

# Anleitung – NetCom BW Mail Service

Alias für Hauptadresse anlegen – nur für NC-ONLINE.de

Als Kunde von nc-online.de haben Sie die Möglichkeit, für Ihre Hauptadresse einen Alias anzulegen.

## Schritt 1 – Anmeldung

Melden Sie sich im Administrationsportal an:

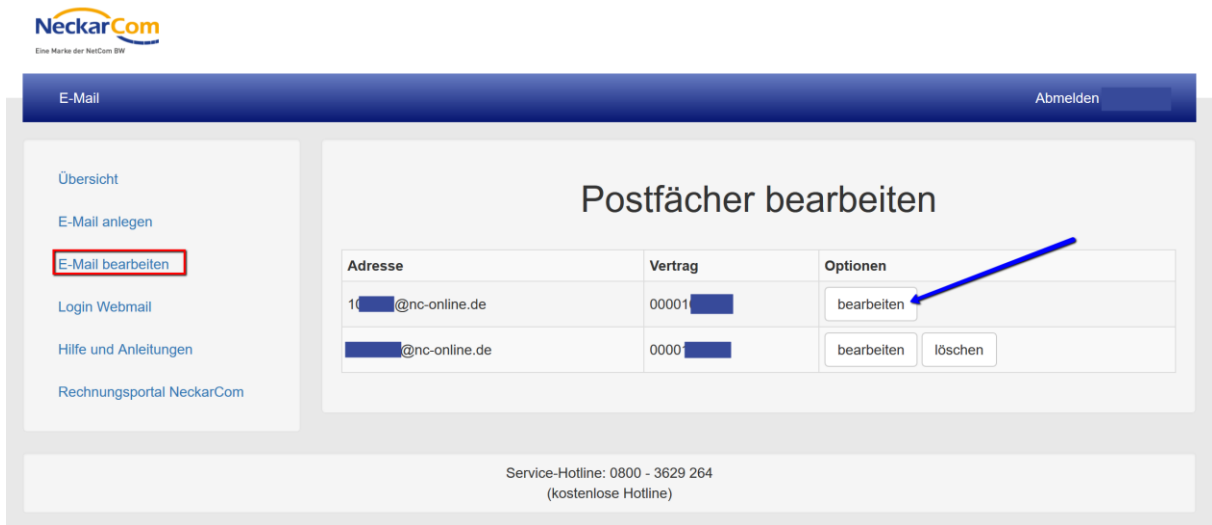
<https://admin.nc-online.de>

Ihre Zugangsdaten zum Administrationsbereich finden Sie auf dem Begrüßungsschreiben, das Sie von uns mit Ihrem Internetzugang erhalten haben.

The screenshot shows the login interface for the NeckarCom administration portal. At the top left is the NeckarCom logo with the tagline 'Eine Marke der NetCom BV'. A dark blue header bar on the right contains an orange 'Anmelden' button. On the left side, there is a navigation menu with links for 'E-Mail-Administration', 'Login Webmail', 'Hilfe und Anleitungen', and 'Rechnungsportal NeckarCom'. The main content area is titled 'Willkommen im Administrations-Bereich der NC Online'. It features two input fields: 'Benutzername' and 'Passwort'. Below these fields is an 'anmelden' button. A red text message states: 'Ihre Zugangsdaten zum Administrationsbereich finden Sie auf dem Begrüßungsschreiben das Sie von uns mit Ihrem Internetzugang erhalten haben.' At the bottom of the page, the service hotline number '0800 - 3629 264' is listed as a free service.

## Schritt 2:

Wechseln Sie in den Bereich E-Mail bearbeiten und klicken Sie bei Ihrer Hauptadresse (diese setzt sich ausschließlich aus Zahlen zusammen) auf „Bearbeiten“:



NeckarCom  
Eine Marke der NetCom BfW

E-Mail Abmelden

Übersicht  
E-Mail anlegen  
**E-Mail bearbeiten**  
Login Webmail  
Hilfe und Anleitungen  
Rechnungsportal NeckarCom

### Postfach bearbeiten

Adresse	Vertrag	Optionen
10 [redacted]@nc-online.de	00001 [redacted]	bearbeiten
[redacted]@nc-online.de	0000 [redacted]	bearbeiten löschen

Service-Hotline: 0800 - 3629 264  
(kostenlose Hotline)

## Schritt 3:

Für die Hauptadresse sehen Sie das Feld „Alias vergeben“ – hier können Sie einen Alias (alternativen Namen) vergeben. Vergessen Sie nicht, die Änderungen über den Button „Postfach bearbeiten“ zu speichern.

### Postfach bearbeiten

Adresse eingeben:  @

**Alias vergeben:**

Passwort:

Passwort wiederholen:

Vertragszuordnung:

## **Impressum**

NetCom BW GmbH  
Unterer Brühl 2  
73479 Ellwangen  
[www.netcom-bw.de](http://www.netcom-bw.de)

Die vorliegende Publikation ist urheberrechtlich geschützt.  
Alle Rechte vorbehalten.

