

Anleitung – NetCom Mail Service

E-Mail-Konto in Apple Mail einrichten - POP3 oder IMAP

Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie Ihr E-Mail-Konto in Apple Mail einrichten.

Wichtiger Hinweis:

Verwenden Sie zur Anmeldung immer Ihre vollständige E-Mailadresse.

Diese kann – je nach Produkt - lauten:

- <Benutzername>@enmail.de
- <Benutzername>@nc-online.de
- <Benutzername>@netcom-mail.de

In den Anleitungen wird exemplarisch immer <Benutzername>@netcom-mail.de verwendet. Bitte passen Sie die Eingaben entsprechend an.

Server- und Zugangsdaten in der Übersicht:

Posteingangsserver	mail.netcom-mail.de
Postausgangsserver	mail.netcom-mail.de
IMAP-Port (SSL gesichert)	993
POP3-Port (SSL gesichert)	995
SMTP-Port (SSL gesichert)	465
Benutzername	Ihre vollständige E-Mailadresse z.B. mustermann@netcom-mail.de
Passwort	Ist Ihnen bekannt, bzw. wird in Ihrem persönlichen Begrüßungsschreiben genannt

Voraussetzungen:

- Eine eingerichtete E-Mail-Adresse beim NetCom Mail Service.
- Ihre Zugangsdaten sind Ihnen bekannt. Sie finden diese in Ihrem persönlichen Begrüßungsschreiben.

Schritt 1:

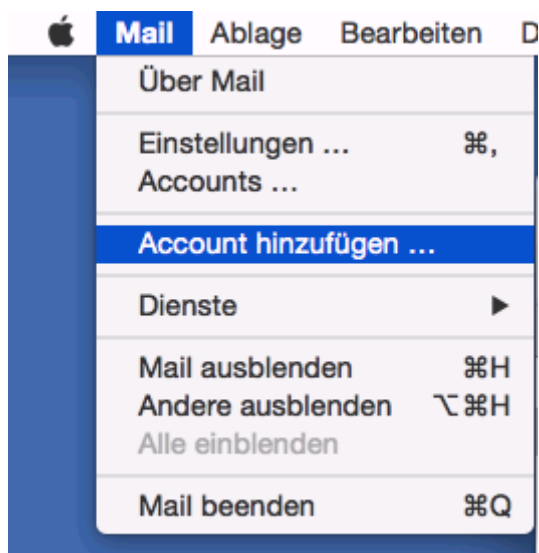
Starten Sie Ihre Apple Mail Anwendung:



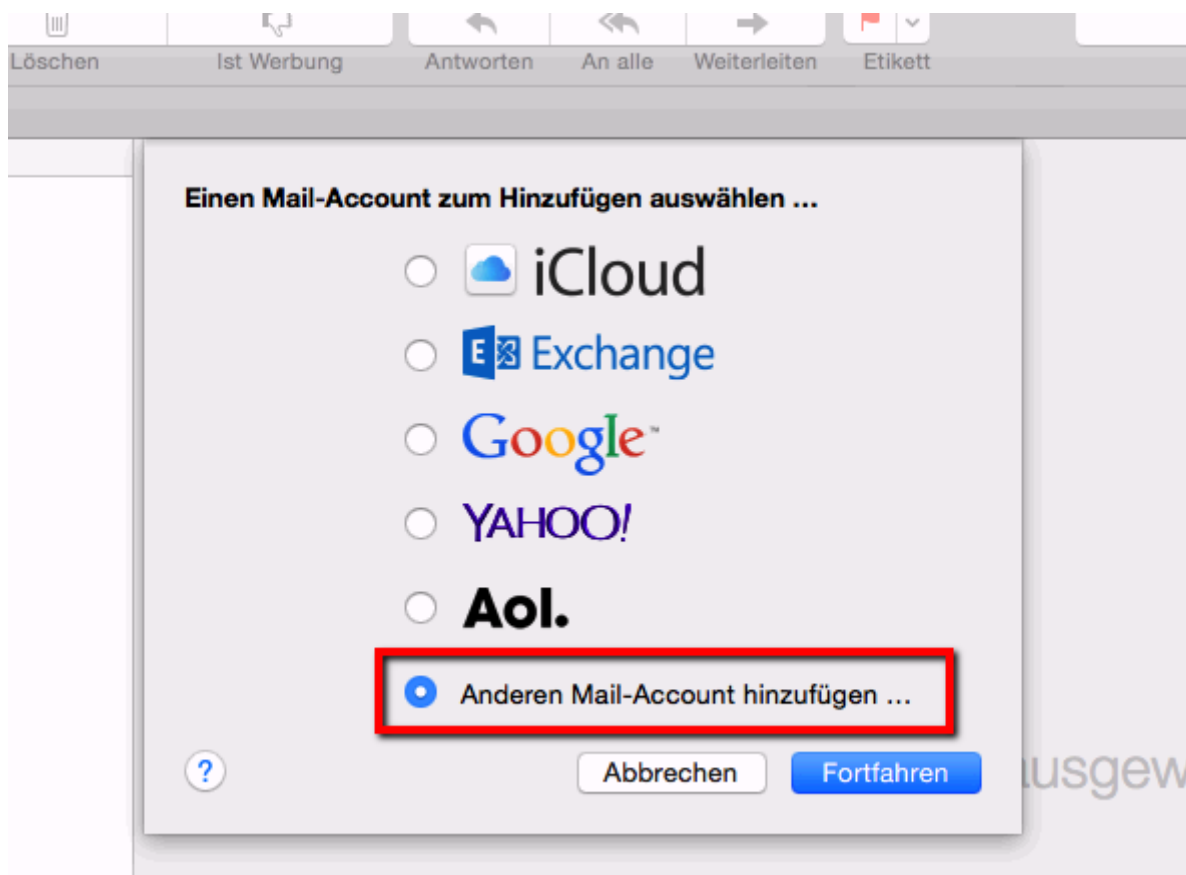
Schritt 2:

Sollten Sie Apple Mail das erste Mal verwenden, erscheint direkt ein Assistent zur Einrichtung.

Falls Sie Apple Mail bereits verwenden, klicken Sie zunächst auf Mail → Account hinzufügen.



Im Assistenten-Fenster wählen Sie die Option „**Anderen Mail-Account hinzufügen**“ und klicken Sie auf „**Fortfahren**“.

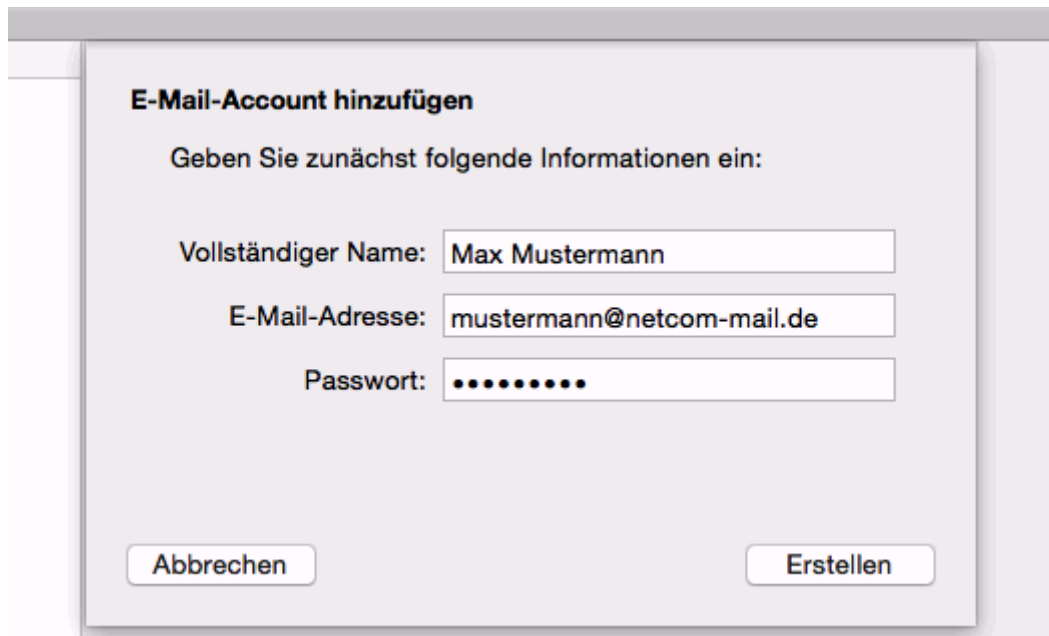


Schritt 3:

Im nächsten Fenster geben Sie folgende Daten ein:

- Ihren **vollständigen Namen**
- Ihre **vollständige E-Mailadresse**
- Ihr **Passwort**

Danach klicken Sie auf „**Erstellen**“.



Nach einer kurzen Prüfung erscheint der Hinweis „**Account muss manuell erstellt werden**“. Klicken Sie dann auf „**Weiter**“.



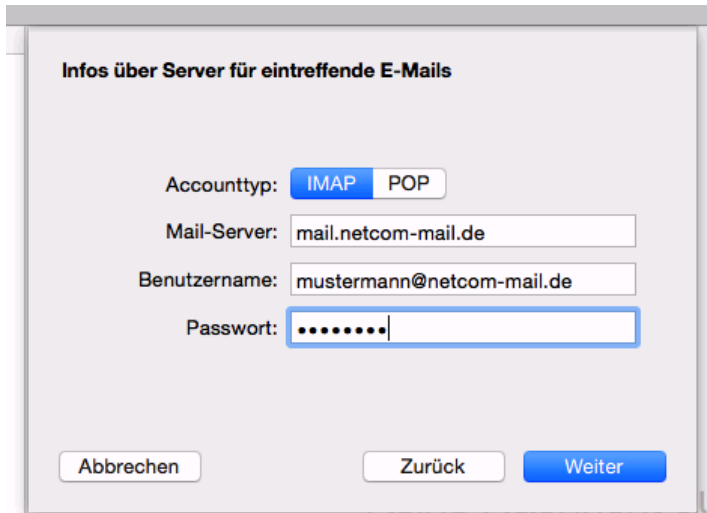
Schritt 4:

Wählen Sie im oberen Bereich zunächst aus, ob Sie ein Konto mit **POP3** oder **IMAP** (empfohlen) einrichten möchten.

Danach ergänzen Sie folgende Informationen:

- **Mail-Server:** mail.netcom-mail.de
- **Benutzername:** Ihre vollständige E-Mailadresse
- Ihr Passwort

Bestätigen Sie dann mit „**Weiter**“.



Infos über Server für eintreffende E-Mails

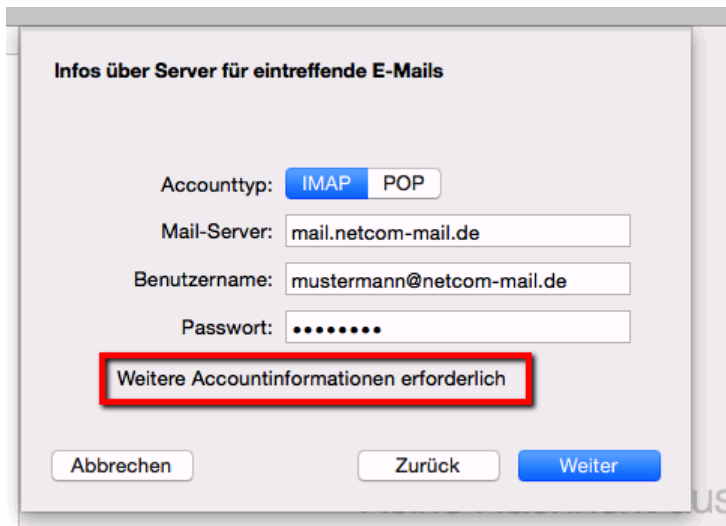
Accounttyp: IMAP POP

Mail-Server:

Benutzername:

Passwort:

Nach einer kurzen Prüfung erscheint der Hinweistext „**Weitere Accountinformationen erforderlich**“. Bitte mit „**Weiter**“ bestätigen.



Infos über Server für eintreffende E-Mails

Accounttyp: IMAP POP

Mail-Server:

Benutzername:

Passwort:

Weitere Accountinformationen erforderlich

Schritt 5:

Sofern Sie **POP3** gewählt haben, sind folgende, zusätzliche Informationen erforderlich:

- Bei **Port** geben Sie **995** ein und setzen das Häkchen bei „**SSL verwenden**“.
- Bei **Authentifizierung** wählen Sie „**Passwort**“.

Danach bestätigen Sie mit „**Weiter**“.

The screenshot shows a dialog box titled "Infos über Server für eintreffende E-Mails". It contains the following fields and controls:

- Port:** A text input field containing the number "995".
- SSL verwenden:** A checked checkbox.
- Authentifizierung:** A dropdown menu with "Passwort" selected.
- Buttons:** "Abbrechen", "Zurück", and "Weiter" (highlighted in blue).

Sofern Sie **IMAP** gewählt haben, sind folgende, zusätzliche Informationen erforderlich:

- **Pfad-Präfix** lassen Sie **leer**
- Bei **Port** geben Sie **993** ein und setzen das Häkchen bei „**SSL verwenden**“.
- Bei **Authentifizierung** wählen Sie „**Passwort**“.

Danach bestätigen Sie mit „**Weiter**“.

The screenshot shows a dialog box titled "Infos über Server für eintreffende E-Mails". It contains the following fields and controls:

- Pfad-Präfix:** A text input field containing the word "Optional".
- Port:** A text input field containing the number "993".
- SSL verwenden:** A checked checkbox.
- Authentifizierung:** A dropdown menu with "Passwort" selected.
- Buttons:** "Abbrechen", "Zurück", and "Weiter" (highlighted in blue).

Schritt 6:

Im nächsten Fenster geben Sie weitere Daten für „**ausgehende E-Mails**“ an.

- Bei **SMTP-Server** tragen Sie **mail.netcom-mail.de** ein
- Bei Benutzername geben Sie Ihre **vollständige E-Mailadresse** ein
- Ihr **Passwort**

Danach bestätigen Sie mit „**Erstellen**“.



Infos über Server für ausgehende E-Mails

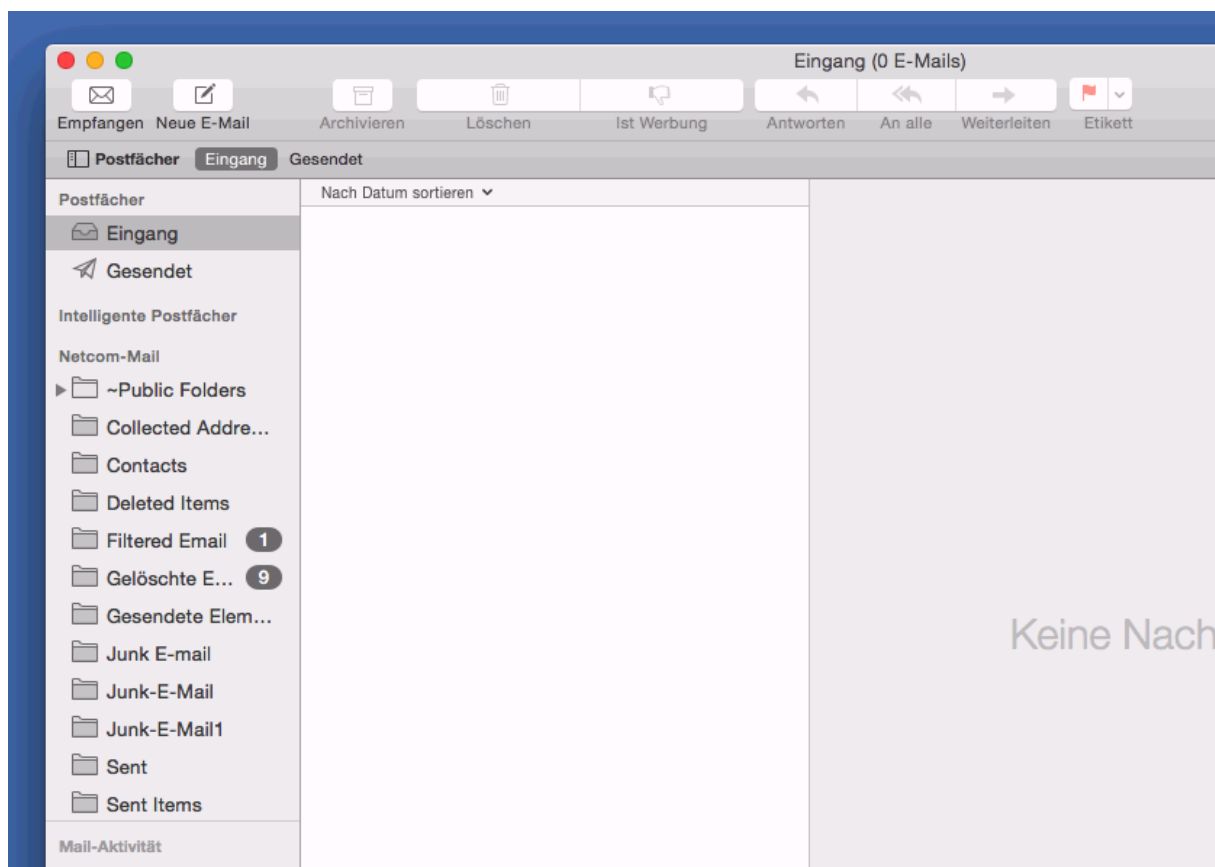
SMTP-Server:

Benutzername:

Passwort:

Schritt 7:

Ihr Postfach kann nun verwendet werden:



Impressum

NetCom BW GmbH
Unterer Brühl 2
73479 Ellwangen
www.netcom-bw.de

Telefon 07961 82-1365
Telefax 07961 82-6445
E-Mail kontakt@netcom-bw.de

Die vorliegende Publikation ist urheberrechtlich geschützt.
Alle Rechte vorbehalten.

